

இ.ரெ. 104(3) යටතේ අලාභයන් පිළිබඳ ප්‍රාරම්භක වාර්තාව

நி. பி. 104 (3) இன் கீழ் இழப்புகள் பற்றிய தொடக்க அறிக்கை
PRELIMINARY REPORT OF LOSSES UNDER F. R. 104 (3)

යොමු අංක }
தொடர் இல }
Ref. No. }

Secretary to the Ministry of { இலங்கையின் மொத்த அமைச்சர் செயலாளருக்கு

පිටපත : විගණකාධිපති
பிரதி : கணக்காய்வு அநிபத்தி
Copy to : Auditor-General

1. டெபார்ட்மென்ட்/கம்பனி
திணைக்களம்/கூட்டுத்தாபனம்
Department/Corporation

2. අලාභය இழப்பு Loss	දිනය/தேதி/Date	ස්ථානය/இடம்/Place

3. අලාභයේ ස්වභාවය
இழப்பின் தன்மை
Nature of Loss

නැතිවූ භාණ්ඩ පිළිබඳ විස්තරය இழந்த பொருட்களின் விவரணம் Description of items lost	ප්‍රමාණය தொகை Quantity	මැනීමේ ඒකක அளவுக்கூறு Units of Measure	වටිනාකම பெறுமதி Value

4. අලාභයට හේතු/இழப்புகளுக்கான காரணம்/Cause of loss :

5. ඔබේ වගකීම සහිත නිලධාරීන්/පොලීසි නිලධාරීන්/Officers responsible--

නම/பெயர்/Name	පදවිය/பதவிய பெயர்/Designation

6. පොලීසි ස්ථානයේ නම/பொலீஸ் நிலையத்தின் பெயர் Name of Police Station	පොලීසියට දැනුම් දුන් දිනය/பொலீසுக்கு அறிவித்த தேதி Date of reporting to Police

7. පවත්වාගෙන යනු ලබන පරීක්ෂණයේ ස්වභාවය :
நடைபெறும் விசாரணையின் தன்மை :
Nature of Investigation being carried out :

8. පොත්පත් වාර්තා ආදියේ ආරක්ෂාව සඳහා යොදන ලද විධිවිධාන :
புத்தகங்கள், பதிவேடுகள் முதலியவற்றின் பாதுகாப்புக்கு எடுத்தள்ள ஏற்பாடுகள் :
Arrangements made for the security of the books, records, etc. :

9. මෙවැනි අලාභයක් වැළැක්වීම සඳහා යොදා ඇති විධිවිධාන :
மேலும் இழப்புகள் ஏற்பாமல் தடுப்பதற்கு எடுத்தள்ள ஏற்பாடுகள் :
Arrangements made for the prevention of further losses :

දිනය }
தேதி }
Date }

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/සංස්ථාවේ සභාපති.
தலைக்களத் தலைவர்/கூட்டுத்தாபனத் தலைவர்.
Head of Department/Chairman of Corporation.

හා. ලේ./ந.ப./S.T.

යොමු අංක/தெய்தி இல./Ref. No.

සිදුවුවේ කරමි/அனுப்பப்பட்டனளது/forwarded.

.....අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.
.....அமைச்சின் செயலாளர்
Secretary to the Ministry of

දිනය/தேதி/Date