



# මුදල් අමාත්‍යාංශය நிதி அமைச்சு MINISTRY OF FINANCE

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01,  
ශ්‍රී ලංකාව.

செயலகம், கொழும்பு 01.  
இலங்கை

The Secretariat, Colombo 01.  
Sri Lanka

කාර්යාලය } (94)-11-2484500  
அலுவலகம் } (94)-11-2484600  
Office } (94)-11-2484700

ගැස්ප් }  
பெக்ஸ் } (94)-11-2449823  
Fax }

වෙබ් අඩවිය }  
වෙබ් සයිට් } www.treasury.gov.lk  
Website }

මගේ අංකය }  
எனது இல. } PFD/ASD/02/Veh. Circular 2015  
My No. }

ඔබේ අංකය }  
உமது இல. }  
Your No. }

දිනය }  
திகதி } 2015.07 10  
Date }

රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක:- 02/2015

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්,  
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්,  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,  
රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල, රාජ්‍ය බැංකු  
විශ්ව විද්‍යාල හා උසස් අධ්‍යාපන ආයතන ප්‍රධානීන්  
සහ රජයට අයත් සමාගම්වල සභාපතිවරුන් වෙත.

**රාජ්‍ය ආයතනවල අඛණ්ඩ වූ වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කිරීම**

2015 ප්‍රතිශෝධිත අයවැයෙහි ආදායම් යෝජනා 8.51 අනුව රාජ්‍ය ආයතන සතු අඛණ්ඩවූ හා භාවිතා කිරීමට නොහැකි වාහන අපහරණය කිරීම සඳහා කටයුතු කළ යුතු ය. ඒ අනුව, මෙම කරුණ වහාම අවධානයට යොමුවිය යුතු ප්‍රමුඛ කාර්යයක් ලෙසින් හඳුනාගෙන මුදල් රෙගුලාසි හා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ වලට අනුකූලව රාජ්‍ය ආයතනවල අඛණ්ඩ වූ වාහන අපහරණය කිරීම සම්බන්ධව උපදෙස් හා ක්‍රමවේද පැහැදිලි කිරීමේ අරමුණින් මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කෙරේ.

02. මෙම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව අපහරණය කළ යුතු යැයි හඳුනා ගන්නා වාහන මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කළ දින සිට මාස 03 ක් ඇතුළත අපහරණය කර අවසන් කිරීම සියළුම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන්ගේ/ ගණන්දීමේ නිලධාරීන්ගේ වගකීමක් වේ. මෙම චක්‍රලේඛය යටතේ අපහරණය සඳහා හඳුනා ගනු ලබන වාහන යන්ත්‍ර මෙහි 04 ඡේදය යටතේ හඳුනාගනු ලබන මෝටර් වාහන, බස් රථ, දුම්රිය (දුම්රිය මැදිරි, දුම්රිය එන්ජින්), ලොරි රථ, ගිලන්රථ, ට්‍රැක්ටර්, ට්‍රේලර්, ඉඩම් වාහන ඇතුළු අනෙකුත් සියළු වාහන ඇතුළත් වේ.

**03. අපහරණය කළ යුතු වාහන හඳුනා ගැනීම සඳහා විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය**

“රාජ්‍ය විසඳුම් කළමනාකරණය - 2015 මූල්‍ය වර්ෂය” මැයෙන් 2015/03/31 දිනැති, ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 2/2015 හි 07 ඡේදය යටතේ ලබා දී ඇති උපදෙස් අනුව අපහරණය කළ යුතු වාහන හඳුනා ගැනීම සඳහා විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයක්/මණ්ඩලයන් පත් කළ යුතු ය. එහි සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- I. සභාපති - ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු
- II. යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරුවරයෙක්/කාර්මික නිලධාරියෙක්
- III. ආයතනයේ වත්කම් සම්බන්ධයෙන් වගකීම දරණ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු

**04. අපහරණය කළයුතු වාහන හඳුනාගැනීම**

(අ) ඉහත 03 පරිදි අපහරණය කරන වාහන හඳුනා ගැනීම සඳහා පත්කරන ලද විශේෂ සමික්ෂණ මණ්ඩලය විසින් ආයතනයේ වාහන පහත සඳහන් කාණ්ඩ යටතේ වර්ගීකරණය කළ යුතු අතර තාක්ෂණ වාර්තාවක් මගින් ඒ ඒ කාණ්ඩය යටතේ අපහරණය කළ යුතු වාහන නිශ්චය කර ගත යුතු ය.

- I. කාණ්ඩය:- සුන්බුන් ලෙස පවතින වාහන
- II. කාණ්ඩය:- ධාවන තත්ත්වයේ නොපවතින හා අළුත්වැඩියාව ආර්ථික වශයෙන් ඵලදායී නොවන වාහන
- III. කාණ්ඩය:- ධාවන තත්ත්වයේ පවතින එහෙත් භාවිතය ආර්ථික වශයෙන් ඵලදායී නොවන වාහන හා වෙනත් විශේෂ කරුණු මත අපහරණය සඳහා හඳුනාගත් වාහන

(ආ) මෙම චක්‍රලේඛය යටතේ අපහරණය කළ යුත්තේ ලියාපදිංචි කළ දින සිට වසර 10 ඉක්මවා ඇති වාහන පමණි. කෙසේ වුව ද, ඉහත 04 “අ” හි I කාණ්ඩය යටතේ වර්ගීකරණය කරන ලද වාහන සම්බන්ධව මෙම වසර 10 සීමාව අදාළ නොවේ. නවද, ඉහත 04 “අ” හි II හා III කාණ්ඩ යටතේ වර්ගීකරණය කරන ලද වසර 10 නොඉක්මවූ වාහන අපහරණය කළ යුතු යැයි ඉහත 03 පරිදි පත්කරන ලද විශේෂ කමිටුව නිර්දේශ කළහොත් ඒවා ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ අනුමැතිය මත අපහරණය කළ හැක.

(ඇ) ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 2/2015 හි 07 ඡේදය යටතේ හඳුන්වාදී ඇති ආකෘතිය (ආකෘති අංක 01) අනුව රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත මෙතෙක් වාහන අපහරණය සම්බන්ධව තොරතුරු ඉදිරිපත් නොකරන ලද ආයතන විසින් 2015.07.30 දිනට පෙර එම තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. යම් කිසි ආයතනයක අපහරණය කළ යුතු වාහන නොමැති නම් ඒ බවද අනිවාර්යයෙන්ම නියමිත දිනට පෙර රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත වාර්තා කළ යුතු බව අවධාරණය කරමි.

**05. අපහරණය කරන වාහන තක්සේරු කිරීම සඳහා වන මණ්ඩලය**

අපහරණය කිරීමට නියමිත වාහන තක්සේරු කොට, ඒවායේ අවම වකුණුම මිල නියම කිරීම සඳහා ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් කමිටුවක් පත් කළ යුතු ය. අවම වශයෙන් තුන් දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය යුතු මෙම කමිටුවට පහත I, II හා III හි දක්වා ඇති නිලධාරීන් අනිවාර්යයෙන් ඇතුළත් විය යුතු අතර අවශ්‍ය වන විට IV හි සඳහන් නිලධාරීන් ඇතුළත් කර සාමාජික සංඛ්‍යාව උපරිම වශයෙන් 5 දක්වා වැඩි කර ගත හැක.

- I. සභාපති - ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු (දිප ව්‍යාප්ත සේවයක 1 පන්තියේ නිලධාරියෙකු/ රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් වන විට ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු)
- II. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ මෝටර් රථ පරීක්ෂකවරයෙක්
- III. යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරුවරයෙක්/තාක්ෂණික නිලධාරියෙක්
- IV. අවශ්‍යතාවය පරිදි ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පත්කරනු ලබන වෙනත් නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු

**06. වාහන අපහරණය කිරීම**

(අ) ඉහත 04 පරිදි හඳුනාගනු ලැබ ඇති වාහන අපහරණය කළ යුත්තේ, ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ/ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ අනුමැතියට යටත්ව විවෘත මිල ගණන් කැඳවීම මගිනි. මේ පිළිබඳව මිලදී ගැනීම සඳහා වන අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩල විසින් කටයුතු කරනු ලැබිය යුතු ය. වටිනාකම රුපියල් මිලියන 50 දක්වා වන අපහරණයන් පිළිබඳව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩලය විසින් කටයුතු කරනු ලැබිය යුතු වන අතර, එම වටිනාකම ඉක්මවන අපහරණයන් පිළිබඳව කටයුතු කළ යුතු වනුයේ අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩලය විසිනි, කෙසේ වුවද, විවෘත මිල ගණන් කැඳවා අපහරණය කිරීම අසීරු වන අවස්ථාවලදී පමණක් රජයට මූල්‍යමය අවාසියක් නොවන පරිදි ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීමට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාට තීරණය කළ හැකි ය.

(ආ) ඉහත අංක 03 යටතේ පත්කරන ලද විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ නිර්දේශයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් හා ආයතනයේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවලට අවශ්‍ය වාහන සංචිතයට බාධාවක් නොවන පරිදි ඉහත අංක 04 යටතේ හඳුනා ගන්නා වාහන අපහරණය සිදු කළ යුතු ය. අපහරණය සම්බන්ධයෙන් අවසාන තීරණය ගත යුත්තේ ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියා ය. කෙසේ වුවද, රාජ්‍ය ව්‍යවසායයන්හි වාහන අපහරණය සම්බන්ධයෙන් වන විට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ නිර්දේශ සහිතව එම ඉල්ලීම් රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත යොමුකර අවසාන තීරණය ලබා ගත යුතු ය.

**07. අපහරණය කරන වාහන හඳුනා ගැනීම සඳහා පත්කරන විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය හා තක්සේරු කිරීමේ මණ්ඩලයට කරන ගෙවීම්**

මෙම කාර්යය සඳහා පත් කරන විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය සහ වාහන තක්සේරු කිරීමේ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට ගෙවීමට නියමිත ගාස්තු පහතින් දක්වා ඇත. අදාළ ආයතන විසින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ යුතු ය.

අනු අංකය	වාහන පංතිය (2009 අංක 8 මගීන් සංශෝධිත මෝටර් රථ වාහන පනතේ 122 වැනි වගන්තියෙහි දක්වා ඇති පරිදි)	එක් වාහනයකට එක් සාමාජිකයෙක් සඳහා (රු.)	
		I කාණ්ඩය	II, III කාණ්ඩ
01.	සැහැල්ලු මෝටර් සයිකල් - ඒ 1 මෝටර් සයිකල් - ඒ මෝටර් ට්‍රයිසයිකල් හෝ මෝටර් ට්‍රයිසයිකල් වෑන් - බී 1	100/=	250/=
02.	ද්විත්ව කාර්ය වාහන හා සියළුම මෝටර් කාර් රථ - බී සැහැල්ලු මෝටර් ලොරි - සී 1 අත් ට්‍රැක්ටර් - ඒ 1 කෘෂිකාර්මික ඉඩම් වාහන - ඒ මෝටර් ලොරි - සී බර මෝටර් ලොරි - සීඉ මෝටර් කෝච් - ඩී බර මෝටර් කෝච් - ඩීඉ විශේෂ කාර්ය වාහන (ඉදිකිරීම් සඳහා භාවිතා වන) - ඒ	200/=	500/=

**08. වෙන්දේසිකරුවන්ගේ සේවය ලබා ගැනීම**

එක් ආයතනයකට අපහරණය කිරීමට නියමිත වාහන සංඛ්‍යාව 50 ඉක්මවන විටකදී හා වාහන අපහරණය සඳහා ලියාපදිංචි වෙන්දේසිකරුවන්ගේ සේවය අවශ්‍ය වන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් පොද්ගලිකවම තහවුරු කරන්නේ තම් පමණක් ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අනුව ඒ සඳහා සුදුසු එවැනි වෙන්දේසිකරුවෙකු තෝරාගෙන වාහන වෙන්දේසි කිරීමේ කටයුතු කළ හැකි ය. **N**

09. වාහන අපහරණය පිළිබඳ පොදු උපදෙස්

- (අ) යම්කිසි වාහනයක ලියාපදිංචි අයිතිය ආයතනයේ නමට නොපවතින අවස්ථාවක එවැනි වාහන වල අයිතිය ආයතනය වෙත ලියාපදිංචි කිරීමෙන් අනතුරුව පමණක් අපහරණ ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් කල යුතු ය.
- (ආ) තීරුබදු රහිතව හෝ වෙනත් විශේෂ කොන්දේසි යටතේ ආනයනය කරන ලද වාහන වේ නම්, එම කොන්දේසි නිසි පරිදි අවලංගු කර ගැනීමෙන් අනතුරුව පමණක් අදාල වාහන අපහරණ ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතු අතර එවැනි තීරුබදු රහිතව ආනයනය කරන ලද වාහන මිලදී ගනු ලබන පාර්ශවයන් විසින් ඊට අදාල බදු මුදල් ගෙවිය යුතු බව අපහරණ දැන්වීම්වල පැහැදිලිව සඳහන් කල යුතු ය.
- (ඇ) සුන්බුන් ලෙස අපහරණය කිරීම සඳහා හඳුනා ගනු ලබන වාහන අපහරණය කිරීමට මත්තෙන් එම වාහන වල ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීමට මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් මගින් කටයුතු කළ යුතු ය.
- (ඈ) අපහරණ ක්‍රියාවලිය අවසානයේ මෙම වාහන මිලදී ගන්නා බාහිර පාර්ශවයන්ට බාධාවකින් තොරව වාහනයේ අයිතිය පවරා දීම අදාල වාහන අපහරණය කරන ලද ආයතන ප්‍රධානියාගේ වගකීමක් වන අතර අපහරණය කරන දිනය දක්වාම අදාල වාහන වලට ආදායම් බලපත්‍ර ලබා ගෙන තිබිය යුතු ය.
- (ඉ) වාහනයේ නිත්‍යානුකූල අයිතිය දරණ ආයතනය මේ වන විට වසා දමා ඇත්නම් එම ආයතනය වසා දැමීමේ කටයුතු සිදු කරන ආයතනය විසින් වාහනය පවරාදීම සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කල යුතු ය. වසා දැමීමට අදාල කටයුතු සිදු කරන ආයතනය අවිනිශ්චිත අවස්ථාවකදී වර්තමානයේ වාහනයේ පරිහරණ අයිතිය දරණ ආයතනය අයත් අමාත්‍යාංශය විසින් පවරාදීමට අදාල කටයුතු සිදු කළ යුතු ය.
- (ඊ) අපහරණය සඳහා හඳුනාගනු ලබන වාහන තක්සේරු කිරීමෙන් පසුව එකී වාහන වල ආරක්ෂාව පිළිබඳව විශේෂ වැඩ පිළිවෙලක් යෙදිය යුතු ය. එහිදී ආයතන ප්‍රධානියා විසින් ඒ සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරියෙකු නම් කර එහි නිශ්චිත වගකීම ඔහු වෙත පවරා දීම සුදුසු ය.
- (උ) අපහරණය කරන වාහනයේ අයිතිය සම්බන්ධව නව දුරටත් අවිනිශ්චිත අවස්ථාවලදී ඒ සම්බන්ධයෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ/රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් ලබාගෙන ඉදිරි කටයුතු සිදු කල යුතු ය.
- (ඌ) සාමාන්‍ය වෙළඳපොළේ තිෂ්කාගතය කිරීම යෝග්‍ය නොවන එනම් විශේෂ ආරක්ෂක, වෙඩි නොවදින වැනි සුවිශේෂී පහසුකම් සහිත වාහන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ අධිකෂණය යටතේ අපහරණය කළ යුතු ය.
- (එ) වාහන අපහරණ ක්‍රියාවලිය කඩිනම් කර ගැනීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව හා රේගු දෙපාර්තමේන්තුව අවශ්‍ය වන අවස්ථා වලදී සහයෝගය දැක්විය යුතු ය.

(ඒ) වාහන අපහරණය කරන ලද දින සිට සතියක් ඇතුළත මෙම වාහන අදාළ පරිශ්‍රයෙන් ඉවත් කර ගැනීමට මිල දී ගනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කළ යුතුය.

**10. වාහන පැවරීම හා විකුණුම් ආදායම පිළිබඳ උපදෙස්**

සාර්ථක ලංසුකරුවන් වෙත වාහන පැවරීම සිදු කළ යුතු වන්නේ සම්පූර්ණ මුදල අය කර ගැනීමෙන් පසුව වන අතර මෙම ක්‍රියාවලිය යටතේ වන සියළුම ආදායම් නියමිත පරිදි ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කළ යුතු ය. එසේම මෙම කාර්යය නිම කිරීමෙන් අනතුරුව ඒ පිළිබඳව සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආකෘති අංක 02 පරිදි රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත 2015.11.15 ට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එහි පිටපත් රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා විගණකාධිපති වෙත යොමු කළ යුතු අතර රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් වනවිට රාජ්‍ය ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙතද පිටපතක් යොමු කළ යුතු ය.

**11.** මෙම චක්‍රලේඛය යටතේ අපහරණය කරනු ලබන වාහන ප්‍රතිස්ථාපනය සඳහා අවිනිත් වාහන ලබා දෙනු නොලැබේ.

**12.** මෙම චක්‍රලේඛයේ උපදෙස් පරිදි අපහරණ ක්‍රියාවලිය චක්‍රලේඛය නිකුත් කළ දින සිට තුන් මසක් ඇතුළත ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකළ යුතු ය. මින් ඉදිරියට සෑම වසරකට වරක්ම මෙම චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව වාහන අපහරණ ක්‍රියාවලිය සිදුකළ යුතු ය. එහිදී අපහරණය කළ යුතු වාහන හඳුනාගෙන ඒ පිළිබඳ තොරතුරු අදාළ වර්ෂයේ මාර්තු 31 දිනට පෙර හා අපහරණ ක්‍රියාවලිය නිම කිරීමෙන් අනතුරුව ඒ පිළිබඳ තොරතුරු අදාළ වර්ෂයේ ජූනි 30 දිනට ප්‍රථම පිළිවෙලින් ආකෘති අංක 01 හා ආකෘති අංක 02 නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කර රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, හා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

**13.** 2015.07.15 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කරනු ලැබේ. මෙම විෂයය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති පහත සඳහන් රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ මෙයින් අවලංගු කරනු ලැබේ.

- i. 1997/09/30 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353
- ii. 1997/12/31 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353(1)
- iii. 1998/05/07 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353(2)
- iv. 1998/11/27 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353(3)
- v. 1999/11/03 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353(4)
- vi. 2003/01/03 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353(5)
- vii. 2004/08/31 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 353(5) *R*

14. මෙම චක්‍රලේඛය මහා භාණ්ඩාගාර වෙබ් අඩවියෙන් ([www.treasury.gov.lk](http://www.treasury.gov.lk)) ලබාගත හැකිය. චක්‍රලේඛය පිළිබඳ තවදුරටත් පැහැදිලි කිරීමක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් දුරකථන අංක 011-2484614 මගින් රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඇමතිය හැකි ය.



ආර්.එච්.එස්. සමරතුංග  
භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් සහ  
මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්

පිටපත්:

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩල ලේකම්
4. විගණකාධිපති
5. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල්
6. රේගු අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
7. දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්
8. ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
9. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
10. භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
11. රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

කාරුණික දැනගැනීම හා අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා

රාජ්‍ය ආයතනවල අපහරණය කළ යුතු වාහන හඳුනා ගැනීම.

අමාත්‍යාංශය:

දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය:

අනු අංකය	වාහන අංකය	වර්ගය/මාදිලිය	*ගැණුම් මිල	*මිලදී ගත් දිනය හෝ වර්ෂය	එක්රීන් ධාරිතාව	*ධාවනය කර ඇති දුර මුමාණය	වෙනත් කරුණු

(\*මතාරතුරු පවතී නම් සඳහන් කරන්න)

සකස් කළේ:- .....

පරීක්ෂා කළේ:- .....

